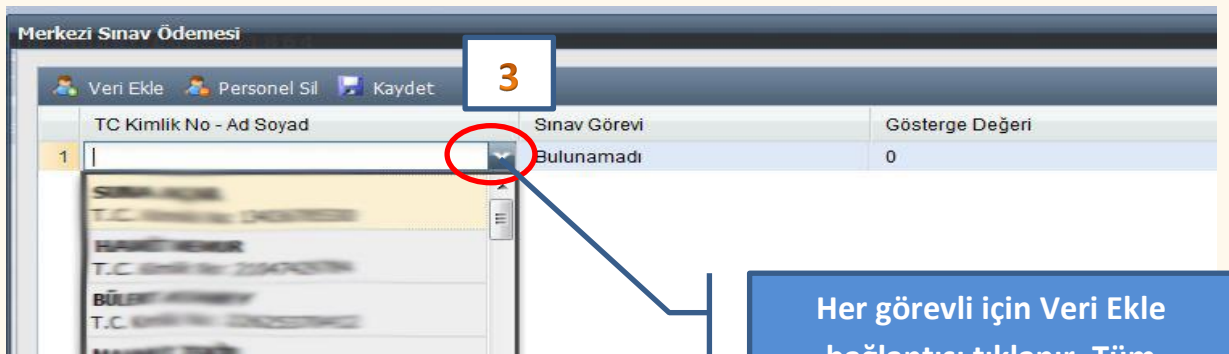
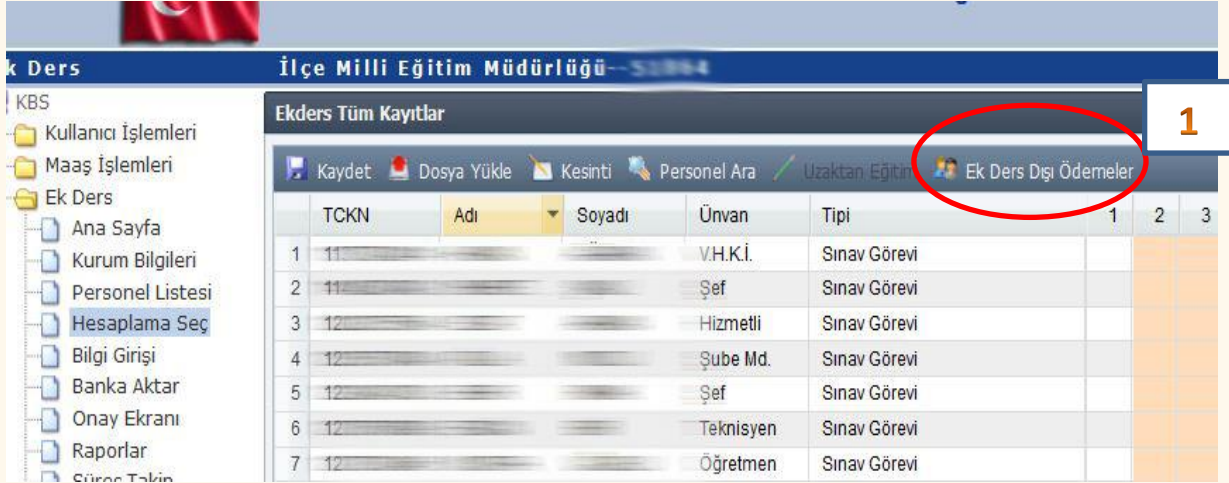


KBS SİSTEMİNDE EKDERS DIŞI SINAV ÜCRETİ ÖDEMELERİ

- Aşağıdaki ekran görüntülerinde görüldüğü üzere, sırasıyla Ekders İşlemlerinden Ekders dışı ödemeler linkinden veriler eklenerek ücret girişleri yapılmaktadır.
- Öğretmenin aldığı göreve göre, aşağıdaki gösterge değerleri girilecektir.
- Aynı görev türünden birden fazla var ise, örneğin bir öğretmenin İki salon başkanlığı var ise, tek tek girmektense Oturum sayısına 2 girilebilir.



Her görevli için Veri Ekle bağlantısı tıklanır. Tüm görevliler için tüm girişler bitince Kaydet tıklanır.

Merkezi Sınav Ödemesi

Veri Ekle Personel Sil Kaydet

TC Kimlik No - Ad Soyad	Sınav Görevi	Gösterge Değeri	Oturum Sayısı
1 Bulunamadı	Bina Sınav Sorumlusu	0	Bulunamadı

Merkezi Sınav Ödemesi

Veri Ekle Personel Sil Kaydet

TC Kimlik No - Ad Soyad	Sınav Görevi	Gösterge Değeri	Oturum Sayısı
[Redacted]	Bina Yöneticisi	1900	1

Sınav Görevi

Sınav Görevi

Bordro Hesapla

SON

En son aşamada Bordro Hesapla işlemi yapılır.

GÖREV ADI	UYGULANACAK GÖSTERGE	MEMUR MAAŞ KATSAYISI (01 Ocak -30 Haziran)	BRÜT ÜCRET
BİNA YÖNETİCİSİ	1900	0,088817	168,75
BİNA YÖNETCİ YARDIMCISI	1700	0,088817	150,99
SALON BAŞKANI	1650	0,088817	146,55
GÖZETMEN	1600	0,088817	142,11
YEDEK SALON GÖREVLİSİ	1200	0,088817	106,58
YARDIMCI ENGELLİ GÖZETMEN	2000	0,088817	177,63